



<b>DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU</b>	
<b>JUDUL : REGISTRASI CALON MAHASISWA BARU</b>	
<b>Kode</b> : 001/UN11.4/SOP/2016	<b>Tanggal dikeluarkan</b> : 20 Maret 2016
<b>Area</b> : Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala (PPs Unsyiah)	<b>No. Revisi</b> : 03

## TUJUAN

SOP registrasi calon mahasiswa baru bertujuan untuk menjelaskan proses yang harus dilakukan oleh calon mahasiswa untuk dapat menjadi mahasiswa strata S-2 dan S-3 pada salah satu program studi yang diselenggarakan oleh PPs Unsyiah.

## RUANG LINGKUP

Prosedur ini mencakup pengumuman penerimaan mahasiswa, proses pendaftaran, pengumuman penerimaan, ujian masuk, matrikulasi hingga akhirnya menjadi mahasiswa pada PPs Unsyiah sesuai dengan program studi yang dipilih.

## ACUAN/REFERENSI

Buku Panduan Akademik PPs Unsyiah.

## SARANA

- 1) Bank;
- 2) Website;
- 3) Komputer *online*; dan
- 4) Ujian.

## PERSYARATAN UMUM DARI PASCASARJANA

- 1) Memiliki ijazah S-1 bagi calon mahasiswa S-2 dan ijazah S-2 bagi calon mahasiswa S-3;
- 2) Akreditasi Program Studi/Fakultas asal calon mahasiswa dan IPK ditentukan oleh masing-masing Program Studi;
- 3) Pas photo ukuran 4x6 dan 3x4 masing-masing sebanyak 3 lembar;
- 4) Fotocopy transkrip nilai akademik;
- 5) Surat keterangan kesehatan dari rumah sakit pemerintah;
- 6) Formulir yang telah diisi;
- 7) Surat rekomendasi dari atasan atau Dosen senior; dan
- 8) Surat keterangan kesanggupan membayar biaya studi.

## PROSEDUR

- 1). Pengumuman penerimaan mahasiswa baru pada web <http://pps.unsyiah.ac.id>;
- 2). Pembayaran biaya pendaftaran;
- 3). Pendaftaran dilakukan secara online;
- 4). Pendaftaran secara online pada web <http://pendaftaranpps.unsyiah.ac.id> dan pencetakan formulir pendaftaran;
- 5). Penyerahan formulir pendaftaran beserta persyaratan lainnya;
- 6). Pengambilan nomor ujian;
- 7). Calon mahasiswa mendapatkan informasi ujian masuk dan matrikulasi;
- 8). Mengikuti ujian masuk yaitu ujian kompetensi akademik, bahasa inggris dan ujian keilmuan program studi;
- 9). Pengumuman kelulusan dapat dilihat pada web <http://pps.unsyiah.ac.id> ;

DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU			
JUDUL : REGISTRASI CALON MAHASISWA BARU			
Kode	: 001/UN11.4/SOP/2016	Tanggal dikeluarkan	: 20 Maret 2016
Area	: Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala (PPs Unsyiah)	No. Revisi	: 03

- 10). Pendaftaran ulang beserta pembayaran biaya matrikulasi, SPP dan biaya pembangunan;
- 11). Pengisian KRS dan pengembalian KRS;
- 12). Kuliah Pertama.

## PROSEDUR

Kegiatan	Unit			
	Program Studi	PPs	Bank yang ditunjuk	Dokumen
Pengumuman penerimaan mahasiswa baru pada web <a href="http://pps.unsyiah.ac.id">http://pps.unsyiah.ac.id</a>		1		
Pembayaran biaya pendaftaran			2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Slip pembayaran pendaftaran</li> </ul>
Pendaftaran dilakukan secara online		3		
Pendaftaran secara online pada web <a href="http://pendaftaranpps.unsyiah.ac.id">http://pendaftaranpps.unsyiah.ac.id</a> dan pencetakan formulir pendaftaran		4		<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulir</li> </ul>
Penyerahan formulir pendaftaran beserta persyaratan lainnya		5		<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulir dan persyaratan lainnya</li> </ul>
Pengambilan nomor ujian		6		<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomor ujian</li> </ul>
Calon mahasiswa mendapatkan informasi ujian masuk dan matrikulasi		7		
Mengikuti ujian masuk yaitu ujian kompetensi akademik, bahasa inggris dan ujian keilmuan Program Studi		8		
Pengumuman kelulusan dapat dilihat pada web <a href="http://pps.unsyiah.ac.id">http://pps.unsyiah.ac.id</a>		9		<ul style="list-style-type: none"> <li>Slip Pembayaran SPP dan biaya pembangunan</li> </ul>
Pendaftaran ulang beserta pembayaran biaya matrikulasi, SPP dan biaya pembangunan		10		
Pengisian KRS dan Pengembalian KRS	11			<ul style="list-style-type: none"> <li>KRS</li> </ul>
Kuliah Pertama	12			

Darussalam, 20 Maret 2016

Direktur,

Ttd.

**Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc**

**NIP. 196210091987021001**

*Isi dokumen ini milik Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan tidak diperbolehkan  
Memperbanyak baik sebagian maupun seluruhnya kepada pihak lain tanpa seizin tertulis.*