

**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU**

**JUDUL : YUDISIUM**

|  |  |
|--|--|
| <b>Kode</b> : 011/UN11.4/SOP/2016  | <b>Tanggal dikeluarkan</b> : 20 Maret 2016 |
| <b>Area</b> : Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala (PPs Unsyiah) | <b>No. Revisi</b> : 03                     |

**TUJUAN**

Prosedur ini mengatur aktivitas pendaftaran dan pelaksanaan yudisium yang bertujuan untuk menjaga ketertiban administrasi dan kearsipan yudisium. Dengan prosedur ini diharapkan:

- 1) Mahasiswa mengetahui prosedur yang dilakukan dalam persiapan pelaksanaan yudisium;
- 2) Mahasiswa memperoleh informasi tatacara untuk mengikuti wisuda.

**DEFINISI**

Yudisium adalah pengukuhan kelulusan terhadap mahasiswa Pascasarjana Unsyiah yang telah menyelesaikan tugas akhir, yaitu tesis/disertasi sehingga berhak menyandang gelar akademik dalam bidang keilmuan yang telah dipelajari di Program Studi PPs Unsyiah.

**RUANG LINGKUP**

Pelaksanaan Yudisium adalah rangkaian dari kegiatan akademik di Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala. Pihak-pihak terlibat antara lain :

- 1) Mahasiswa;
- 2) Staf Administrasi;
- 3) Perwakilan Dosen;
- 4) Ketua Jurusan atau Sekretaris Jurusan Program Studi di Lingkungan PPs; dan
- 5) Direktur PPs atau Asdir PPs.

**ACUAN/REFERENSI**

Buku Panduan Akademik Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala.

**TATA CARA PELAKSANAAN YUDISIUM**

- 1) Mahasiswa yang telah memenuhi semua persyaratan dalam penyelesaian program studi magister dan program doktor akan diberikan predikat yudisium pujian, sangat memuaskan, dan memuaskan, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Program Magister

| <b>Predikat Kelulusan</b> | <b>Ketentuan</b> | <b>Masa Studi Maksimum</b> |
|---------------------------|------------------|----------------------------|
| Pujian                    | IPK 3,71 – 4,00  | 5 Semester                 |
| Sangat Memuaskan          | 3,41 – 3,70      | 10 Semester                |
| Memuaskan                 | 2,75 – 3,40      | 10 Semester                |

**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU**

**JUDUL : YUDISIUM**

|  |  |
|--|--|
| <b>Kode</b> : 011/UN11.4/SOP/2016  | <b>Tanggal dikeluarkan</b> : 20 Maret 2016 |
| <b>Area</b> : Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala (PPs Unsyiah) | <b>No. Revisi</b> : 03                     |

b. Program Doktor

| Predikat Kelulusan      | Ketentuan   |             |                   |             |                   |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------------|-------------|-------------------|
|                         | IPK         | S1 Sebidang | S1 Tidak Sebidang | S2 Sebidang | S2 Tidak Sebidang |
| <b>Pujian</b>           | 3,71 – 4,00 | 9 Semester  | 10 Semester       | 5 Semester  | 6 Semester        |
| <b>Sangat Memuaskan</b> | 3,41 – 3,70 | 12 Semester | 13 Semester       | 10 Semester | 11 Semester       |
| <b>Memuaskan</b>        | 2,75 – 3,40 | 12 Semester | 13 Semester       | 10 Semester | 11 Emester        |

- 2) Pemberian predikat yudisium pujian program magister dan program doktor juga harus memenuhi persyaratan berikut ini:
  - a. Tidak pernah mengulang mata kuliah;
  - b. Tidak ada nilai D; dan
  - c. Tidak pernah cuti akademik.
- 3) Masa studi mahasiswa untuk menentukan predikat yudisium ditentukan dari saat registrasi pada semester pertama sampai saat dinyatakan lulus ujian tesis/disertasi.
- 4) Mahasiswa yang akan diyudisium disyaratkan juga menyerahkan nilai TOEFL yang masih berlaku, minimum 450 atau sertifikat Pelatihan TOEFL yang dikeluarkan oleh PPs..
- 5) Mahasiswa yang akan diyudisium disyaratkan menyerahkan artikel yang telah mendapat status “*accepted*” atau diterima oleh jurnal ilmiah nasional (minimum) untuk Program Magister dan jurnal ilmiah internasional untuk Program Doktor.

**Beberapa hal yang harus dilampirkan oleh mahasiswa pada saat usulan yudisium seperti:**

- 1) Bukti cuti akademik bagi mahasiswa yang pernah mengambil cuti akademik;
- 2) Bukti TOEFL dengan nilai minimal 450 dari lembaga bahasa Unsyiah atau sertifikat Pelatihan TOEFL yang dikeluarkan oleh PPs;
- 3) Abstrak Tesis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris;
- 4) Bukti artikel ilmiah sudah layak publikasi (*accepted*) dari pengelola jurnal ilmiah nasional tertentu dan melampirkan *hard copy* artikel ilmiah tersebut; dan
- 5) Foto kopi artikel, halaman depan jurnal, dan daftar isi jurnal bagi mahasiswa yang artikel ilmiahnya sudah dipublikasi.
- 6) Fotocopy bukti lunas/pembayaran SPP;
- 7) Kartu Hasil Studi (KHS) selama kuliah yang mencapai minimum 36 SKS.



**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU**

**JUDUL : YUDISIUM**

|  |  |
|--|--|
| <b>Kode</b> : 011/UN11.4/SOP/2016  | <b>Tanggal dikeluarkan</b> : 20 Maret 2016 |
| <b>Area</b> : Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala (PPs Unsyiah) | <b>No. Revisi</b> : 03                     |

**PROSEDUR**

| Kegiatan   | Unit      |               |      |     |   |
|--|-----------|---------------|------|-----|---|
|  | Mahasiswa | Program Studi | TPMA | PPs | Dokumen   |
| Proses pembuatan usulan yudisium harus melibatkan TPMA   |           | 1             | 1    |     |   |
| Usulan yudisium sudah diserahkan ke PPs satu minggu sebelum rapat dilaksanakan, apabila berkas tidak lengkap maka dikembalikan                   |           | 2             | T    | 2   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Berkas usulan yudisium</li> <li>Bukti cuti akademik</li> <li>Bukti TOEFL/ sertifikat</li> <li>Abstrak Tesis</li> <li>Bukti accepted artikel ilmiah</li> <li>Fotocopy artikel</li> <li>Fotocopy lunas SPP</li> <li>KHS</li> </ul> |
| Yudisium dilaksanakan melalui rapat usulan yudisium di PPs Unsyiah   |           |               |      | 2   |   |
| Rapat usulan yudisium diselenggarakan berdasarkan undangan Direktur PPs Unsyiah  |           | 3             |      |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Undangan rapat usulan yudisium</li> </ul>  |
| Rapat usulan yudisium dihadiri oleh seluruh Ketua Program Studi dan seluruh unsur TPMA, yang dipimpin oleh Direktur PPs Unsyiah                  |           | 4             | 4    | 4   |   |
| Usulan yudisium dibacakan oleh Ketua Program Studi   |           | 5             |      |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Berkas usulan yudisium</li> </ul>  |
| Usulan yudisium dinyatakan diterima setelah mendapat persetujuan peserta rapat dan persetujuan tersebut dituangkan dalam SK Direktur PPs Unsyiah |           |               |      | 6   | <ul style="list-style-type: none"> <li>SK Direktur PPs Unsyiah</li> </ul>   |
| Mahasiswa berhak mengikuti wisuda lokal dan wisuda universitas sesuai dengan pridesasi yang bersesuaian  | 7         |               |      |     |   |
| Mahasiswa yang telah diyudisiumkan berhak menerima surat keterangan lulus pengganti ijazah, jika ijazah belum dikeluarkan                        | 8         |               |      |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Keterangan Lulus</li> </ul>  |

Keterangan:

Rapat usulan yudisium di PPs Unsyiah diselenggarakan 1 kali setiap bulan, pada minggu terakhir setiap bulan.



**UNIVERSITAS SYIAH KUALA**  
**PROGRAM PASCASARJANA**  
Darussalam, Banda Aceh

**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU**

**JUDUL : YUDISIUM**

|  |  |
|--|--|
| <b>Kode</b> : 011/UN11.4/SOP/2016  | <b>Tanggal dikeluarkan</b> : 20 Maret 2016 |
| <b>Area</b> : Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala (PPs Unsyiah) | <b>No. Revisi</b> : 03                     |

Darussalam, 20 Maret 2016  
Direktur,

Ttd.  
**Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc**  
NIP. 196210091987021001

*Isi dokumen ini milik Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan tidak diperbolehkan memperbanyak baik sebagian maupun seluruhnya kepada pihak lain tanpa seizin tertulis.*