



DOKUMEN: URAIAN TUGAS (JOB DESCRIPTION)	
STAF AKADEMIK PROGRAM PASCASARJANA	
Kode : 020/UN11.4/JOB/2015	Tanggal dikeluarkan : 10 Januari 2015
Area : PPs Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 1

DATA-DATA JABATAN	ISIAN TENTANG JABATAN	KETERANGAN
Nama jabatan	Pengadministrasi Umum	Program Pascasarjana
Lokasi jabatan	Gedung A, Lt. 1	Program Pascasarjana
Nama Pemegang Jabatan	<b>Rini Nofianti Aiga, SE.</b>	Bagian
Nama Jabatan di atasnya	Kasubbag Akademik	Bidang
Nama Atasan	Dra. Ainal Mardhiah, M.M.	
Jabatan dibawahnya	-	-

TUGAS UTAMA JABATAN	RINCIAN TUGAS
Berada dibawah serta bertanggung jawab penuh dan langsung kepada kasubbag akademik dalam penyelenggaraan kegiatan yang berkaitan dengan kemahasiswaan.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memproses semua SK dari prodi MPBEN, MPBSI, MPIPA, MPBIO, MIK, MTE, MPO.</li><li>2. Mengarsip surat dari prodi MPBEN, MPBSI, MPIPA, MPBIO, MIK, MTE, MPO.</li><li>3. Pelaksana dalam proses Penerimaan Mahasiswa Baru PPs Unsyiah dari mulai pemberi informasi hingga pelaksanaan seleksi masuk.</li><li>4. Pelaksana dalam Yudisium PPs Unsyiah yang dilaksanakan pada setiap bulan.</li><li>5. Pelayanan dalam Informasi Akademik.</li><li>6. Mengantarkan Surat dan SK yang di paraf oleh KTU.</li></ol>

KUALIFIKASI
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kualifikasi jabatan berpedoman pada SK direktur; dan</li><li>2. Memiliki keterampilan yang baik agar pemegang jabatan dapat menjalankan tugas.</li></ol>

PRODUK JABATAN
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SK Rektor Universitas Syiah Kuala</li><li>2. SK Direktur Universitas Syiah Kuala</li></ol>

BAHAN KERJA	PERALATAN KERJA
1. Program kerja Bagian Akademik 2. Sistem Informasi Pegawai (SIMPEG) 3. Data Siakad 4. Usulan dari Prodi 5. Ketentuan yang terkait dengan peningkatan pelayanan akademik 6. Kebijakan Program Pascasarjana yang terkait dengan akademik	Sarana prasana kantor ATK Bahan habis pakai

PEDOMAN KERJA
Keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala

WEWENANG
1. Membuat SK Rektor Universitas Syiah Kuala 2. Membuat SK Direktur Program Pascasarjan Universitas Syiah Kuala

HUBUNGAN KERJA			
No.	Nama jabatan	Unit Kerja	Keterangan
1.	Direktur	Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
2.	Asdir 1	Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
3.	KTU	Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
4.	Kasubbag akademik	Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas

Darussalam, 10 Januari 2015  
 Direktur,  
 Ttd.

**Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc**  
 NIP. 196210091987021001

*Isi dokumen ini milik Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan tidak diperbolehkan memperbanyak baik sebagian maupun seluruhnya kepada pihak lain tanpa seizin tertulis.*