



DOKUMEN: URAIAN TUGAS (JOB DESCRIPTION)	
STAF BAGIAN PERLENGKAPAN PROGRAM PASCASARJANA	
Kode : 043/UN11.4/JOB/2015	Tanggal dikeluarkan : 10 Januari 2015
Area : PPs Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 1

DATA-DATA JABATAN	ISIAN TENTANG JABATAN	KETERANGAN
Nama jabatan	Petugas kebersihan Halaman	Program Pascasarjana
Lokasi jabatan	PPs Unsyiah	Program Pascasarjana
Nama Pemegang Jabatan	Kasmia	Bagian
Nama Jabatan di atasnya	Bagian Perlengkapan	Bidang
Nama Atasan	Murdani Ibrahim, S.E	Seksi
Jabatan dibawahnya		

TUGAS UTAMA JABATAN	RINCIAN TUGAS
Menjaga kebersihan dan kenyamanan halaman gedung PPs Unsyiah	Membersihkan halaman PPs Unsyiah

KUALIFIKASI

PRODUK JABATAN
Menjadikan Gedung D Pasca Sarjana Unsyiah menjadi bersih dan nyaman

BAHAN KERJA	PERALATAN KERJA
Masker	1. Sapu Lidi 2. Garut 3. Arco 4. Sendok Sampah

PEDOMAN KERJA

Berpedoman pada SK Kontrak yang dikeluarkan oleh Rektor Universitas Syiah Kuala

WEWENANG

HUBUNGAN KERJA

No.	Nama jabatan	Unit Kerja	Keterangan
1.	Direktur	Program Pascasarjana	Konsultasi dan Pelaksanaan Tugas
2.	Asdir II	Program Pascasarjana	Konsultasi dan Pelaksanaan Tugas
3.	Kasubbag Umum dan Keuangan	Program Pascasarjana	Konsultasi dan Pelaksanaan Tugas
5.	Ketua Bidang Perlengkapan	Program Pascasarjana	Konsultasi dan Pelaksanaan Tugas

Darussalam, 10 Januari 2015
Direktur,
Ttd.

Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc
NIP. 196210091987021001

Isi dokumen ini milik Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan tidak diperbolehkan memperbanyak baik sebagian maupun seluruhnya kepada pihak lain tanpa seizin tertulis.