



DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA	
JUDUL: KASUBBAG AKADEMIK	
Kode : 008/UN11.4/IK/2016	Tanggal dikeluarkan : 2 Januari 2016
Area : Kasubbag Akademik PPs Unsyiah	No. Revisi : 1

A. Tujuan

Instruksi Kerja ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai tata kerja Kasubbag Akademik PPs Unsyiah.

B. Alat Kerja

1. PC
2. Meja Kerja
3. Pulpen
4. Kertas

C. Instruksi Kerja

C.1 Proses Rapat Yudisium setiap bulan

1. Mengonsep dan membuat surat permintaan Yudisium kepada Prodi.
2. Memeriksa surat terkait kesalahan dalam pengetikan, menyetujui (paraf), dan meneruskan kepada Wadir 1
3. Mengirim surat undangan Yudisium ke Program Studi dalam lingkungan PPs Unsyiah;
4. Meneliti kelengkapan administrasi yudisium sesuai dengan syarat yang diberikan pada Panduan Akademik, antara lain:
 - a. Surat Keterangan Diterima (*Accepted Letter*) dari Pengelola jurnal terhadap tulisan yang dipublikasikan pada jurnal beserta artikel dan abstrak dalam Bahasa Indonesia dan Inggris (*hardcopy* dan *softcopy*).
 - b. Tanda Lulus TOEFL berstempel basah dari Lembaga Bahasa Inggris Unsyiah (Score \geq 450) atau Sertifikat *Training TOEFL Strengthening Course* yang dilaksanakan oleh PPs Unsyiah.
 - c. Draft Transkrip Akademik yang menunjukkan mahasiswa yang bersangkutan telah memenuhi SKS yang dipersyaratkan.
 - d. Kuitansi (daftar lunas SPP/biaya kuliah yang ditandatangani oleh ketua Program Studi) yang menunjukkan mahasiswa yang bersangkutan telah lunas biaya kuliah.
5. Melaksanakan Rapat Yudisium dengan Ketua-ketua Prodi yang dipimpin Direktur/Wadir 1;
6. Membawa Nilai TOEFL untuk diperiksa keabsahannya ke UPT Bahasa; dan
7. Memproses SK hasil Rapat Yudisium.

C.2 Proses Wisuda Lokal

1. Menunggu dan menerima Pengumuman Pelaksanaan Wisuda dari Kantor Pusat Administrasi Unsyiah;
2. Menetapkan tanggal Wisuda Lokal setelah berkonsultasi dengan Pimpinan;
3. Menyusun dan mempersiapkan tata tertib pelaksanaan Wisuda Lokal dengan format terlampir;
4. Membuat surat pelaksanaan Gladi Resik ke Prodi dalam lingkungan PPs Universitas Syiah Kuala;
5. Mengarahkan mahasiswa untuk pembayaran biaya Wisuda Lokal ke Bank Mandiri;

6. Menyiapkan Surat Pernyataan Yudisium dengan format terlampir dan memasukkannya ke map;
7. Melaksanakan Gladi Resik yang diikuti seluruh peserta;
8. Menjalankan acara Wisuda Lokal yang dihadiri seluruh peserta dan orang tua wisudawan, serta Ketua-ketua Program Studi yang dipimpin oleh Direktur.

Darussalam, 2 Januari 2016
Direktur,

Ttd.

Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc
NIP. 196210091987021001

CONTOH FORMAT :

**TATA TERTIB ACARA WISUDA LOKAL
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS SYIAH KUALA**

..... (Tanggal Pelaksanaan)

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan mengucapkan Bismillahirrahmanirrahim, Wisuda Lokal Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala Periode November 2015 – Februari 2016 tanggal 15 Februari 2016, **DIMULAI.**

1. Pembacaan Ayat Suci Al-qur'an dilanjutkan salawat badar oleh Saudara **Danil Zulhendra, S. Pd.I**, kepada Saudara dipersilahkan.
2. Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya
3. Laporan Lulusan Program Studi Doktor dan Magister Ilmu Ekonomi yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Prof. Dr. Raja Masbar, M.Sc**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
4. Laporan Lulusan Program Studi Magister Manajemen yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Prof. Dr. Abdul Rahman Lubis, M.Sc**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
5. Laporan Lulusan Program Studi Magister Ilmu Hukum yang dibacakan oleh Ketua Program Studi **Prof. Dr. Ilyas Ismail, S.H., M.Hum**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
6. Laporan Lulusan Program Studi Magister Konservasi Sumberdaya Lahan yang dibacakan oleh ketua Program Studi, **Dr. Ir. Muyasir, M.P**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
7. Laporan Lulusan Program Studi Magister Administrasi Pendidikan yang dibacakan oleh ketua Program Studi, **Prof. Dr. Cut Zahri Harun, M.Pd**, kepada Ibu dipersilahkan dengan hormat.
8. Laporan Lulusan Program Studi Magister Teknik Sipil yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Ir. M. Isya, M.T.** kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
9. Laporan Lulusan Program Studi Magister Akuntansi yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Hasan Basri, M.Com, Ak.** kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
10. Laporan Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia yang dibacakan oleh Sekretaris Program Studi, **Dr. Ramli, M.Pd**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
11. Laporan Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Bahasa Inggris yang dibacakan oleh Ketua Program Studi **Dr. Sofyan A. Gani, MA**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
12. Laporan Lulusan Program Studi Magister Teknik Kimia yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Prof. Dr. Bastian Arifin, M.Sc**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.

13. Laporan Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Olahraga yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Saifuddin, M.Pd**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
14. Laporan Lulusan Program Studi Magister Kesehatan Masyarakat Veteriner yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. drh. Sugito, M.Si**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
15. Laporan Lulusan Program Studi Magister Ilmu Kebencanaan yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Ir. M. Dirhamsyah**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat
16. Laporan Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Biologi yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Prof. Dr. M. Ali Sarong, M.Si**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat
17. Laporan Lulusan Program Studi Magister Pendidikan IPA yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Abdul Gani Haji, M.Si**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat
18. Laporan Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Matematika yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. M. Ikhsan, M.Pd**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat
19. Laporan Lulusan Program Studi Magister Agroekoteknologi yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Ir. Sabaruddin Zakaria, M.Agr.Sc**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
20. Laporan Lulusan Program Studi Magister Keperawatan yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Teuku Tahlil, S.Kp., MB** kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat
21. Laporan Lulusan Program Studi Magister Matematika yang dibacakan oleh ketua Program Studi, **Dr. Said Munzir, M.Eng.Sc**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
22. Laporan Lulusan Program Studi Magister Teknik Elektro yang dibacakan oleh Ketua Program Studi, **Dr. Nasaruddin, ST. M.Eng**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
23. Pembacaan Pernyataan Yudisium oleh Direktur Program Pascasarjana **Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat (**kepada wisudawan dimohon berdiri) (wisudawan dipersilahkan duduk kembali).**
24. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Doktor dan Magister Ilmu Ekonomi oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh Ketua Program Studi
25. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Manajemen oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh Ketua Program Studi.
26. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Ilmu Hukum oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh Ketua Program Studi
27. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Konservasi Sumberdaya Lahan oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh Ketua Program Studi.

28. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Administrasi Pendidikan oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh Ketua Program Studi.
29. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Teknik Sipil oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi.
30. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Akuntansi oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi.
31. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Bahasa dan Sastra Indonesia oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh sekretaris Program Studi
32. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Bahasa Inggris oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
33. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Teknik Kimia oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi.
34. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Olahraga oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
35. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Kesehatan Masyarakat Veteriner oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
36. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Ilmu Kebencanaan oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
37. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Biologi oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program
38. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Pendidikan IPA oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
39. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Pendidikan Matematika oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi

40. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Agroekoteknologi oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh Ketua Program Studi
41. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Keperawatan oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
42. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Matematika oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
43. Penyerahan Pernyataan Yudisium kepada Lulusan Program Studi Magister Teknik Elektro oleh Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala dan didampingi oleh ketua Program Studi
44. Kesan dan pesan dari salah seorang peserta wisuda lokal, yang diwakili oleh, **Sdr.....**, Kepada Saudara dipersilahkan dengan hormat.
45. Sambutan Direktur Program Pascasarjana **Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
46. Sambutan Rektor Universitas Syiah Kuala yang diwakili oleh Pembantu Rektor III Bapak **Dr. Ir. Alfiansyah Yulianur BC**, kepada Bapak dipersilahkan dengan hormat.
47. Pembacaan Doa oleh Saudara **Danil Zuhendra, S. Pd.I**, kepada Saudara dipersilahkan dengan hormat.

Dengan berakhirnya doa, maka berakhir pula acara Wisuda Lokal Program Pascasarjana Unsyiah. Keluarga Besar civitas akademika Program Pascasarjana Unsyiah mengucapkan selamat kepada para alumni baru Program Pascasarjana Unsyiah.

Rektor, Para Guru Besar, Direktur beserta Ketua Program Studi Program Pascasarjana dipersilahkan memasuki ruang rapat direktur Program Pascasarjana Unsyiah dan kepada hadirin dimohon berdiri. **(hadirin dipersilahkan duduk kembali)**

Akhirnya, atas kehadiran Bapak/Ibu semua kami ucapkan terima kasih.

Wabillahitaufiq Walhidayah, Wassalamualaikum Wr. Wb.

CONTOH FORMAT:

PERNYATAAN YUDISIUM

No. 0203/UN11.4/KM/2016

Setelah mempertimbangkan seluruh persyaratan administrasi dan akademik serta hasil-hasil ujian Saudara, maka Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala, memutuskan Saudara Djuraidin Ismail, NIM 0009300010008, Program Studi Doktor Ilmu Ekonomi, dinyatakan lulus dengan Katagori Yudisium:

MEMUASKAN

Berdasarkan Undang-undang, peraturan-peraturan dan kelaziman-kelaziman yang berlaku dalam lingkungan pendidikan tinggi di Indonesia, maka kepada Saudara diberikan hak dan wewenang penuh untuk memakai gelar: Doktor Ilmu Ekonomi dengan singkatan "Dr." Di depan nama Saudara. Mulai saat ini secara sah Saudara dapat menyebut diri sendiri: Dr. Djuraidin Ismail.

Oleh karena Saudara telah lulus dalam ujian, maka atas nama Program Pascasarjana dan seluruh Civitas Akademika Universitas Syiah Kuala saya mengucapkan selamat kepada Saudara.

Harapan kami, Saudara dapat menjaga nama baik Universitas Syiah Kuala sebagai almamater Saudara dan Semoga ilmu yang Saudara peroleh dapat Saudara baktikan bagi kemajuan ilmu pengetahuan, bangsa, dan negara.

Darussalam,

Direktur,

Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc

NIP. 19621009 198702 1001