



DOKUMEN: URAIAN TUGAS (JOB DESCRIPTION)	
ASISTEN DIREKTUR BIDANG KERJASAMA, PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN PROGRAM PASCASARJANA	
Kode : 008/UN11.4/JOB/2015	Tanggal dikeluarkan : 10 Januari 2015
Area : PPs Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 1

DATA-DATA JABATAN	ISIAN TENTANG JABATAN	KETERANGAN
Nama jabatan	Asdir III	Program Pascasarjana
Lokasi jabatan	Gedung A, Lt. 2	Program Pascasarjana
Nama Pemegang Jabatan	Dr. Ir. Sugianto, M.Sc	Asdir III
Nama Jabatan di atasnya	Direktur	Bidang
Nama Atasan	Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc	Direktur
Jabatan dibawahnya	1. Kabag Tata Usaha 2. Kasubbag Akademik 3. Kasubbag Umum 4. Ketua Prodi	Hirarki Tingkatan

TUGAS UTAMA JABATAN	RINCIAN TUGAS
<ol style="list-style-type: none">Asisten Direktur III bertugas membantu Direktur dalam melakukan perencanaan dan kerjasama.Kegiatan yang dimaksud di atas mencakup antara lain penyusunan program kerja tahunan, penganggaran, promosi PPS Unsyiah dan melakukan kerjasama baik di bidang akademik maupun bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.Asisten Direktur III bertanggung jawab kepada Direktur.	<ol style="list-style-type: none">Membantu Direktur dalam melakukan perencanaan dan kerjasama.Menyusun program kerja tahunan, penganggaran,Merancang promosi PPS Unsyiah,Mengkaji dan merevisi Revisi Master Plan, Renstra, dan Renop, danMelakukan kerjasama baik di bidang akademik maupun bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

KUALIFIKASI

1. Kualifikasi jabatan berpedoman pada SK Rektor, Statuta dan Peraturan yang berlaku, serta ketentuan Dikti yang berkaitan dengan Perguruan Tinggi.
2. Memiliki keterampilan manajerial yang baik agar pemegang jabatan dapat menjalankan tugasnya seperti:
 - a. Kemampuan berkomunikasi;
 - b. Kemampuan menganalisa masalah;
 - c. Memiliki kemampuan manajemen strategi;
 - d. Memiliki kemampuan menguasai penggunaan teknologi informasi.

PRODUK JABATAN

1. Rancangan perencanaan pembangunan
2. Revisi Master Plan, Renstra, dan Renop
3. Rancangan Promosi PPs
4. MOU dan MOA kerjasama

BAHAN KERJA

1. ...
2. ...
3. ...

PERALATAN KERJA

PEDOMAN KERJA

1. Keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala
2. Undang-Undang No.20 tentang Sistem Pendidikan Nasional
3. Statuta Universitas Syiah Kuala Tahun 2002

WEWENANG

1. Bertanggung jawab kepada Direktur
2. ...
3. ...

HUBUNGAN KERJA			
No.	Nama jabatan	Unit Kerja	Keterangan
1.	Direktur	Program Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
2.	Asdir II dan Asdir III	Program Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
3.	SJM	Program Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
4.	Kabag TU	Program Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
5.	Kasubbag Akademik	Program Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
6.	Kasubbag Umum	Program Pascasarjana	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
7.	Ketua dan Sekretaris Prodi	Program Studi	Konsultasi Pelaksanaan Tugas
8.	Instansi Lainnya	Instansi	Konsultasi Pelaksanaan Tugas

Darussalam, 10 Januari 2015
 Direktur,
 Ttd.

Prof. Dr. Ir. Darusman, M.Sc
 NIP. 196210091987021001